# Ayuda Mundo Travel

## Introducción

### Login

Al ejecutar el sistema de gestión esta será la primera pantalla que podrá visualizar. La misma permite autenticarse, cargando el perfil del usuario permitiendo acceder a todas las opciones que posee disponible ese perfil.

El usuario deberá ingresar su nombre de usuario y contraseña y luego oprimir el botón Iniciar sesión para poder utilizar el sistema.

Según la información ingresada el resultado de la operación podrá ser de acceso al sistema o de rechazo al mismo.

### Pantalla Principal

El sistema cuenta con diversos módulos con funcionalidad definida para satisfacer las necesidades del usuario.

El sistema permite gestionar todos los procesos relacionados al sistema de gestión Mundo Travel

Los siguientes módulos se incluyen en el sistema:

* Gestión de Viajes
* Gestión de Alojamiento
* Gestión de Pasajeros
* Gestión de Cancelaciones
* Gestión de Administración
* Gestión de Pagos
* Opciones

## Vuelos

### Búsqueda de Viajes

Le permitirá identificar los distintos filtros que se aplicarán para poder encontrar la información deseada en base a los pedidos del cliente.

Esta opción le permitirá elegir

* Tipo de transporte: Avión - Micro
* Origen: Ingresa desde donde viajas
* Destino: Ingresa hacia donde viajas
* Fecha: Partida

Luego presiona el botón BUSCAR y obtendrá todas las posibilidades de acuerdo a las preferencias

Una vez ubicada la opción deseada presionar SELECCCIONAR, luego SALIR

### Alta de Destino

Dentro de este módulo podrá habilitar los diferentes destinos que pueden ser solicitados y son necesarios para poder avanzar en el proceso de compra de un cliente.

Dentro de esta opción deberá abrir el desplegable posicionado en la flecha al final del renglón y elegir el destino deseado.

Una vez ubicado el mismo deberá oprimir el botón AGREGAR y el proceso finaliza

Luego SALIR.

### Agregar Transporte

Este módulo le permitirá agregar las diferentes categorías en base al transporte que será utilizado para el viaje seleccionado.

Dentro de esta opción tendrá la posibilidad de elegir entre las opciones de transporte disponibles.

Eligiendo:

* Tipo de transporte : Micro- Avión
* Empresa : El rápido- Plusmar – Lan – Gol
* Tipos de Asiento: Clase Ejecutiva – Clase Premium – Clase Primera – Clase Turista

Una vez que todos los campos necesarios se encuentren completos deberá presionar la opción AGREGAR, luego SALIR.

### Eliminar Destino

Una vez ingresado en la opción, deberá desplegar el listado y seleccionar el destino a eliminar.

Luego hacer click sobre el botón ELIMINAR y quedará ejecutada la acción

Luego SALIR

### Alta de País

Dentro de este módulo podrá ser más específico en cuanto a los detalles del país que se estará dando de alta, pudiendo agregar su idioma, población y zona horaria.

Completando los campos solicitados se podrán dar de alta países que no se encuentren ya activos en la base de datos.

Una vez completos los datos presionar AGREGAR para finalizar la gestión, luego SALIR

### Modificar País

En este módulo tendrá la posibilidad de modificar un país que ya se encuentra dado de alta, pero es necesaria alguna modificación sobre el mismo

Desplegar el listado de opciones y seleccionar el que desea modificar

Una vez elegido se completará automáticamente el resto de la información.

Luego presionar el botón MODIFICAR y SALIR

### Eliminar País

Este módulo le otorgará la posibilidad de eliminar un país que se encontraba activo, y ya no es necesario que se encuentre incluido.

Deberá desplegar el listado, mediante el menú desplegable.

Una vez identificado el país a eliminar, deberá posicionarse sobre el mismo, luego presionar el botón ELIMINAR. Le solicitará la confirmación sobre la acción, ingresar si y quedará ejecutada.

Luego presionar SALIR

### Alta Provincia

Dentro de este módulo podrá dar de alta específicamente una provincia que no se encontraba activa para seleccionar como opción de viaje.

Una vez ingresado al módulo en el campo Nombre se deberá ingresar manualmente la provincia a agregar.

Podrá completar también manualmente las opciones superficie terrestre y región.

Para completar las opciones Habitantes y País, deberá posicionarse sobre las flechas que se encuentran al final de cada renglón y se desplegaran las diferentes opciones.

Seleccionar la correcta y para finalizar presionar el botón AGREGAR.

Luego SALIR.

### Modificar Provincia

Dentro de este módulo contará con la opción de modificar aquella provincia que se encuentre dentro de la base de datos y por algún motivo sea necesaria su modificación.

Al posicionarse sobre el menú desplegable, se estarán habilitando las distintas opciones.

Una vez seleccionada la que se desea modificar, se completaran automáticamente los campos

* Descripción
* Habitantes
* Región
* Superficie terrestre

Quedando para completar la opción país, que se realizara con el menú desplegable de esa opción y eligiendo la correcta.

Una vez que se encuentren completos todos los campos, presionar el botón MODIFICAR para poder finalizar la gestión.

Luego SALIR.

### Eliminar Provincia

Dentro de este módulo, contará con la posibilidad de eliminar alguna provincia que no sea necesaria.

Posicionarse sobre la flecha al final del renglón y seleccionar la provincia a eliminar.

Una vez que se encuentre elegida la opción, presionar el botón ELIMINAR.

### Alta de Localidad

Dentro de este módulo se podrá dar de alta aquella localidad que aún no se encuentre activa y sea necesaria para poder avanzar en una solicitud.

Dentro de este módulo, completar manualmente la opción Nombre.

Luego completar las opciones

* Provincia
* Cantidad de barrios
* Habitantes

Utilizando el menú desplegable.

Una vez completos todos los campos, presionar el botón AGREGAR para finalizar la tarea.

Luego presionamos SALIR

### Modificar Localidad

En este módulo contará con la posibilidad de modificar aquellas localidades que por algún motivo deban generar cambios.

Posicionar sobre la flecha al final del renglón y desplegar el listado para poder seleccionar la opción a modificar.

Una vez seleccionada la localidad, automáticamente se completarán todos los campos

Al quedar completos todos los campos, presionar el botón MODIFICAR y será ejecutada la tarea. Luego presionar SALIR

### Eliminar Localidad

En este módulo contará con la posibilidad de eliminar aquella localidad que no será necesaria para la base de datos.

Posicionarse sobre la flecha al final del renglón y desplegar las opciones.

Elegir la opción desea y una vez que se encuentre la misma marcada presionar el botón ELIMINAR

De esta manera quedará eliminada la localidad. Luego SALIR

## Alojamiento

### Búsqueda de Alojamiento

Una vez dentro de este módulo podrá realizar diferentes gestiones basadas en los alojamientos deseados por los clientes.

Mediante el menú desplegable se le habilitaran las opciones, elegir el destino deseado.

En fecha de inicio y fecha de fin podrá seleccionar la deseada en los respectivos calendarios.

Una vez que se encuentren completas las opciones presione el botón BUSCAR.

El sistema le devolverá las opción en base a sus preferencias, deberá escoger la deseada y presionar el botón SELECCIONAR. Luego SALIR.

### Agregar Alojamiento

Este módulo tiene la particularidad de agregar el alojamiento de acuerdo a preferencias puntales que soliciten los viajantes.

De forma manual se deberán completar los campos

* Nombre
* Precio Alquiler Diario
* Ubicación
* Descripción

Luego en los campos estrellas y tipo de alojamiento se utilizará el menú desplegable

Antes de aceptar podrá con un click elegir opciones como

* Conectividad WIFI
* Piscina
* Acepta mascotas
* Aire Acondicionado
* Desayuno
* Frigobar
* Servicios de tv

Para finalizar presionar el botón ACEPTAR y luego SALIR

### Agregar Habitación

Este módulo le permitirá buscar la habitación deseada dentro del alojamiento ya elegido, con las comodidades solicitadas y en caso de que sea necesario agregar algún comentario.

A través del menú desplegable seleccionar el alojamiento que fue elegido anteriormente.

Una vez que el mismo este marcado continuar con la selección de la cantidad de camas, haciendo click hacia arriba o hacia abajo podrá ingresar el número.

Luego repetir la acción sobre la cantidad de personas.

Si lo desea puede ingresar manualmente un comentario.

Para finalizar la tarea presione el botón AGREGAR y luego SALIR

## Pasajeros

### Agregar Pasajero

Dentro de este módulo tendrá la posibilidad de trabajar solo sobre el pasajero y realizar las modificaciones, altas o bajas que sean necesarias.

Dentro de la ventana completar de forma manual los datos solicitados:

* Nombre
* Apellido
* Dni
* Correo Electrónico
* Domicilio
* Teléfono

Una vez completos todos los campos presionar el botón AGREGAR para dejar activo el pasajero, luego SALIR

### Modificar Pasajero

En caso de que sea necesaria la gestión de modificación, este módulo le permitirá la acción mediante los datos ya ingresados del pasajero.

Una vez dentro de la ventana, desplegar el menú que contiene el listado de los pasajeros ya ingresados en sistema.

Seleccionar el que será modificado, una vez ejecutada esta acción automáticamente se completaran el resto de los campos necesarios.

Para poder finalizar la gestión, presionar el botón MODIFICAR, luego SALIR.

### Eliminar Pasajero

Dentro de este módulo contara con la opción de eliminar aquel pasajero que por algún motivo debe ser dado de baja de la carga realizada para la venta.

Posicionado sobre el menú desplegable obtendremos el listado de todos los pasajeros que fueron ingresados en el sistema

Una vez ubicado el mismo, debe presionar el botón ELIMINAR, el sistema le devolverá un mensaje para corroborar “¿Está seguro que desea eliminar el pasajero”? darle click en SI y luego SALIR

## Cancelaciones

### Cancelar Reserva

Este módulo le permitirá cancelar cualquier reserva que ya se encuentre dada de alta y necesariamente deba ser anulada.

Dentro de este módulo la búsqueda será mediante el DNI del pasajero.

Completar manualmente el campo “Búsqueda por DNI”, ingresando esta información le devolverá

* Identificación de reserva
* Destino
* Numero de Asiento
* Numero de Reserva

Seleccionar la reserva que será gestionado, si lo que se desea es calcular punitorios presionar dicho botón. Automáticamente se completará el campo asociado

Si lo que se desea es cancelar la reserva, oprimir dicho botón. Manualmente se deberá completar el campo “Descripción Motivo Cancelación”

Luego presionar SALIR.

## Administración

### Agregar Usuario

Este módulo le otorgará la posibilidad de agregar nuevos usuarios para que puedan realizar gestiones dentro del sistema.

De manera manual deberá completar los siguientes datos:

* Nombre de usuario
* Apellido
* Contraseña usuario
* Directorio
* Nombre

Para seleccionar Idioma y perfil debe utilizar el menú desplegable que listará las opciones, ingresé la que corresponda y luego presioné el botón AGREGAR

Para finalizar debe apretar SALIR.

### Modificar Usuario

Este módulo le permitirá modificar cualquier usuario que ya se encuentre creado.

Dentro de la ventana debe presionar el menú desplegable, se listaran los usuarios que se encuentran dados de alta.

Seleccionar el que debe ser modificado. Una vez seleccionado, automáticamente se completaran el resto de los campos.

Para finalizar presionar el botón MODIFICAR y luego el botón SALIR

### Eliminar Usuario

Dentro de este módulo contará con la opción de eliminar aquel usuario que por algún motivo debe ser excluido del sistema.

Dentro la ventana seleccionar el usuario a eliminar a través del menú desplegable

Una vez elegido, presionar el botón ELIMINAR para finalizar la gestión luego SALIR

### Agregar Perfil

Dentro de este módulo tendrá la posibilidad crear perfiles asignándole permisos.

De manera manual ingresará el Nombre dentro del campo que lo solicita.

Una vez realizada esta acción hará un click sobre el campo del permiso a asignar.

Finalizada la acción de agregar permisos, presionar el botón AGREGAR y luego SALIR

### Modificar Perfiles

Dentro de esta sección podrá asignarle a los diferentes perfiles ya ingresados nuevos permisos además de los ya activos para las diferentes gestiones.

Para poder visualizar las diferentes opciones de modificación de perfil deberá realizar click en el menú desplegable.

Una vez que el perfil a corregir se encuentre seleccionado podrá verificar cuales son los permisos actuales en la columna que así lo indica.

Luego con un click sobre los diferentes recuadros podrá agregar los nuevos permisos.

Para finalizar el procedimientos presionar sobre el botón MODIFICAR y luego SALIR.

### Eliminar Permiso

Este módulo permite que determinados permisos que habían sido asignados a un usuario especifico puedan ser dados de baja

Una vez ubicado en la sección deberá hace un click sobre el menú desplegable para verificar los perfiles ingresados.

Seleccionar el que desea eliminar, se cargará con la información el recuadro permisos actuales

Clickear sobre el que corresponda y presionar el botón ELIMINAR, luego presione SALIR.

### Visualizar Bitácora

Este módulo tiene la particularidad de almacenar los cambios que se realizan en sistema en base de datos, bajo el nombre de Bitácora.

En selección de usuario hacer click en el menú desplegable, obtendrá la lista de los usuarios activos, escoger la opción

Luego desplegar el menú de Selección de acción y determinar la acción a llevar a cabo

Completar fecha de inicio y fecha de fin. Presionar el botón BUSCAR

Una vez que tenga la información en pantalla puede optar por EXPORTAR A EXCEL o bien para finalizar SALIR

### Realizar Backup

Este módulo nos permite realizar un resguardo de la base de datos

En el campo Descripción escribir de forma manual un detalle que haga referencia al backup a realizar

Luego presionar el botón BUSCAR para seleccionar el directorio en donde será guardado el backup realizado.

Por ultimo presionar REALIZAR BACKUP y luego SALIR.

### Realizar Restore

La función Restore es colocar en producción una base sobre la que anteriormente se realizó un backup y se encuentra almacenada en el sistema.

Presionando el botón BUSCAR nos devolverá una ventana de búsqueda de Windows

Debemos dirigirnos a la carpeta en la cual se encuentra guardado el archivo.

Una vez que sea ubicada hacemos click sobre la misma, presionamos el botón REALIZAR RESTORE y luego SALIR.

### Eliminar Idioma

Dentro de este módulo podremos llevar a cabo la acción de eliminar un Idioma que se encuentre cargado en la base.

Haciendo click sobre el menú desplegable se listaran los diferentes idiomas cargados

Seleccionamos el que deseamos eliminar y luego presionamos la tecla ELIMINAR

Una vez confirmada la gestión presionamos SALIR

### Modificar Puntaje

Este módulo tiene la particularidad de modificar el coeficiente de puntaje de los viajes y de alojamiento del sistema para cálculos de futuras promociones.

Dentro del desplegable encontrará las opciones de puntaje

Al elegir la deseada se autocompletaran los campos

* Tipo de puntaje
* Coeficiente

Sobre el coeficiente se podrá realizar la modificación necesaria

Para finalizar la gestión presionamos MODIFICAR y luego SALIR

### Control de Cambios

Ente modulo nos dará la posibilidad de visualizar los diferentes cambios que pueden ir realizado los usuarios del sistema.

## Pagos

### Agregar Pago

Esta sección nos permitirá realizar la acción de sumar nuevos pagos a los anteriormente agregados para la cancelación del viaje.

Utilizar tanto en Medio de pago como en Número de reserva el menú desplegable

Completarlos con la información necesaria

Luego de forma manual ingresar el monto

Para finalizar la gestión oprimir el botón AGREGAR y SALIR

### Visualizar Pago

Esta sección nos permitirá visualizar los pagos que ya han sido realizados por los pasajeros para cancelar el total de su viaje

Manualmente completaremos el campo “Búsqueda de pasajero por DNI”

Nos devolverá en la pantalla

* Reserva
* Tipo de reserva
* Fecha
* Método de pago
* Monto
* Número de tarjeta

Luego presionamos SALIR.

## Opciones

### Cambiar Idioma

Este módulo nos dará la posibilidad de cambiarle el idioma de uso a nuestro sistema.

En el menú desplegable encontraremos los distintos idiomas en los cuales podemos utilizar el sistema

Escoger el deseado y presionar el botón SELECCIONAR, luego SALIR.